

Kompetenz + Karriere

Fortbildungskatalog
IB Nord 2025



Herzlich willkommen zu unserem Fortbildungskatalog 2025!

Wir freuen uns, Ihnen eine Vielzahl von spannenden und informativen Fortbildungsangeboten präsentieren zu dürfen. In einer sich ständig wandelnden Welt ist es wichtiger denn je, sich kontinuierlich weiterzubilden und neue Fähigkeiten zu erwerben. Unser Ziel ist es, Ihnen die Werkzeuge und Informationen an die Hand zu geben, die Sie benötigen, um in Ihrem Berufsfeld erfolgreich und sicher zu sein und Ihre persönlichen Ziele zu erreichen.

In diesem Katalog finden Sie eine vielfältige Auswahl an Fortbildungen für Mitarbeitende und Führungskräfte, die von erfahrenen Fachleuten geleitet werden. Egal, ob Sie Ihre Kenntnisse vertiefen, neue Perspektiven gewinnen oder sich auf neue Herausforderungen vorbereiten möchten - wir haben die Fortbildungen für Sie ausgewählt, die wir als besonders wichtig für die Bewältigung der aktuellen Anforderungen eingeschätzt und die die höchsten Rückmeldungen in der Bedarfsabfrage im IB Nord gezeigt haben. Vielen Dank an dieser Stelle an alle Beteiligten für die Mitwirkung.

Nun laden wir Sie ein, sich inspirieren zu lassen und die Möglichkeiten zu entdecken, die Ihnen helfen, Ihre berufliche und persönliche Entwicklung voranzutreiben. Lassen Sie uns gemeinsam auf eine spannende Lernreise gehen!

Viel Freude beim Stöbern und Entdecken! Wir freuen uns auf Ihre Anmeldungen.

Herzliche Grüße



Lucas Modler
Geschäftsführer



Ralf Spickermann
Personalleiter



Anja Grohnwaldt
Personalentwicklung

IB Nord
Brunnenstraße 32
19053 Schwerin

Stand (07.11.2024)
Änderungen vorbehalten

Inhalt

Informationen

Ansprechpersonen.....	Seite 5
Wissenswertes zum Ablauf	Seite 6

Fortbildungen für Mitarbeitende

Die Welt im Smartphone – Trends, Reize und Gefahren der digitalen Welt.....	Seite 7
Die Vielfalt der „besonderen“ Wahrnehmung – Autismusspektrumstörung verstehen und begleiten	Seite 8
„Hilfe, wo ist hier der Anfang?“ - Über das Problem der Komplexität und Entgrenzung im pädagogischen Alltag und der Schwierigkeit, bei sich zu bleiben	Seite 9
Menschen mit psychischen Erkrankungen.....	Seite 10
Selbst- und Stressmanagement.....	Seite 11
Haltungen & Strategien gegen Rechts - Umgang mit Klient*innen, Kolleg*innen u. Kooperationspartnern	Seite 12
„Wie führe ich schwierige Gespräche mit Eltern?“ - Wirkungsvolles Kommunizieren mit Eltern in herausfordernden Situationen und im Kinderschutz.....	Seite 13
Umgang mit schwierigen Kindern	Seite 14
Jugendliche mit stark herausforderndem Verhalten	Seite 15
Methoden im Umgang mit hochstrittigen Familien	Seite 16
Wissensgrundlagen und Handlungshinweise für den Umgang mit traumatisierten Kindern, Jugendlichen und Erwachsenen	Seite 17
Häusliche Gewalt erkennen und professionell handeln	Seite 18
Konfliktmanagement.....	Seite 19

Fortbildungen für Führungskräfte

Schwierige Mitarbeitenden-Gespräche führen.....	Seite 22
Schulung IB-Jahresgespräch	Seite 23
Authentisch führen – Führungsstil u. Führungsrolle reflektieren	Seite 24
Konfliktmanagement für Führungskräfte.....	Seite 25
Betriebswirtschaftliche Aspekte in meiner Rolle als Führungskraft	Seite 26
Mitarbeitende motivieren	Seite 27
Arbeitsrecht Praxiswissen.....	Seite 28
Datenschutz Praxiswissen	Seite 29
Qualitätsmanagement Praxiswissen	Seite 30
Basiswissen Führung	Seite 31

Ansprechpersonen

Operatives Personalmanagement – Bereich Personalentwicklung/ Fortbildung



Anja Grohnwaldt

Teamleitung operatives Personalmanagement
Beratung, Planung und Organisation
Personalentwicklung

☎ 0385/207419 48

✉ anja.grohnwaldt@ib.de



Annika Köneking

Fortbildungsverwaltung
Planung und Organisation

☎ 0385/207419 42

✉ IB-Nord-Fb@ib.de

Von der Anmeldung bis zur Teilnahme

Wo finde ich den Fortbildungskatalog noch?

[Hier](#) in IBIKS auf der Startseite IB Nord.

Was benötige ich für die Anmeldung?

Hierzu füllen Sie den Fortbildungsantrag aus. Tragen Sie bitte ihren Namen, Ihr Tätigkeitsfeld, die Organisationseinheit, Einrichtung, Dienstadresse, den Kostenträger Ihrer Maßnahme, Titel und Termin der Fortbildung ein. Der Antrag muss spätestens bis zum Anmeldeschluss (ca. 4 Wochen vor der Fortbildung) vollständig und von Ihrer*Ihrem Vorgesetzten unterschrieben vorliegen. (Erläuterungen zum Ausfüllen auf der nächsten Seite)

Den Fortbildungsantrag finden Sie in IBIKS auf der Startseite IB Nord oder [hier](#).

Wohin sende ich den Antrag?

Per E-Mail an: IB-Nord-fb@ib.de

Probleme beim Ausfüllen?

Fragen Sie Ihre*n Vorgesetzte*n oder rufen Sie uns an. Wir helfen Ihnen gerne weiter.

Wann bekomme ich eine Zu- oder Absage?

Die Plätze werden nach Eingangsdatum vergeben. Da für jede Region ein bestimmtes Kontingent an Seminarplätzen zur Verfügung steht, müssen wir gelegentlich den Anmeldeschluss abwarten. Und - jeder Antrag geht zum Beschluss an den Bildungsausschuss. Ca. 4 – 6 Wochen vor dem Termin erhalten Sie spätestens eine Zu- oder Absage.

Wie sieht es mit einer Übernachtung aus?

Bei mehrtägigen Seminaren ist zwischen den Seminartagen eine Übernachtung für Sie gebucht. Benötigen Sie keine Übernachtung, kreuzen Sie bitte im Antrag „keine Übernachtung“ an. Bitte vermerken Sie Ihr An- und Abreisedatum unbedingt auf dem Antragsformular. Die Kosten für zusätzliche Übernachtungen können nur dann übernommen werden, wenn die Anreise vor 7:00 Uhr angetreten werden muss oder die Abreise erst nach 21:00 Uhr endet.

Wie verhalte ich mich, wenn ich doch nicht teilnehmen kann?

Sollten Sie an einer Fortbildung, für die Sie sich angemeldet haben, nicht teilnehmen können, teilen Sie uns dies bitte umgehend mit. Dies gilt auch für Online-Fortbildungen. Bei fehlender Absage können Stornokosten entstehen, die dem Kostenträger Ihrer Maßnahme berechnet werden.


Wie sind Auswärtstätigkeiten geregelt?

Die Regelungen für Auswärtstätigkeiten und zur Abrechnung von Reisekosten finden Sie in IBIKS unter „Regelung Auswärtstätigkeiten oder [hier](#)“.

Die Reisekosten rechnen Sie über den Antrag für Auswärtstätigkeiten ab, den Sie mit Unterschrift der*des Vorgesetzten über die Entgeltabrechnung einreichen. Der Antrag ist in IBIKS unter „Auswärtstätigkeiten Antrag und Abrechnung“ zu finden oder [hier](#).

Haben Sie Fragen?

Dann melden Sie sich gerne!

 0385/207419 42

Erläuterungen zum Ausfüllen des Fortbildungsantrags

➔ Alle Seminare aus diesem Katalog sind dezentrale Seminare (IB Nord)

Fortbildungsantrag für Mitarbeiter*innen in der IB-Gruppe



Name: _____ Vorname: _____ Personalnummer: _____
 Tätig als: _____ im Geschäftsfeld: _____
 Organisationseinheit: _____ Einrichtung: _____
 Dienstadresse/Telefon: _____
Titel der Fortbildung: _____ **Seminar-Nr.** _____
Termin/-e: _____ **Veranstaltungsort:** _____
Übernachtung: ja nein vom: _____ bis: _____
 Zentrales Seminar (Anbieter: ZGF) Dezentrales Seminar (Anbieter: Organisationseinheit)
 Externes Seminar: Veranstalter: _____
Begründung Antragsteller*in: *(wenn der Platz nicht ausreicht, bitte separates Blatt beifügen)*

 Die Teilnahme an der Fortbildung wurde im Jahresgespräch/AC vereinbart.
 Schwerbehinderung/Gleichstellung liegt vor und ist dem Arbeitgeber bekannt.

Nur bei externen Seminaren auszufüllen:
Folgende Kosten fallen an: *(das Angebot mit Kostenangabe ist unbedingt beizufügen)*
 Seminarkosten: € _____ Komplettpreis: enthält Übernachtung/Verpflegung
 Reisekosten: € _____ enthalten: Fahrt Übernachtung Verpflegung
 Die Fortbildung ist Teil eines mehrteiligen Fortbildungsprogrammes, die Gesamtkosten betragen: € _____
 Ich beantrage _____ Freistellungstag/ e **oder** _____ Freistellungsstunden Ich beantrage die Übernahme der Seminarkosten.
 Ich beantrage die Übernahme der Reisekosten (Fahrt/Übernachtung/Verpflegung) durch den IB.
 Die Fortbildung führt über einen längeren Zeitraum zur Erlangung eines höherwertigen Berufsabschlusses.
 Ich beantrage einen Zuschuss zu den Weiterbildungskosten in Höhe von € _____

Ihre Unterschrift

Ort _____ Datum _____ Unterschrift Antragsteller*in _____

Stellungnahme des*der direkten Vorgesetzten:
 (entfällt, wenn direkte*r Vorgesetzte*r auch Beauftragte*r der Geschäftsführung)

Name der*des direkten Vorgesetzten: _____ Kostenträger: _____
 Die Teilnahme an der o.g. Fortbildung wird befürwortet. Die beantragte Fortbildung ist **notwendig**.
 Die Teilnahme wird aus folgenden Gründen nicht befürwortet: *(wenn der Platz nicht ausreicht, bitte separates Blatt beifügen)*

*Unterschrift Vorgesetzte*r*

Ort _____ Datum _____ Unterschrift Vorgesetzte*r _____

Stellungnahme des*der Beauftragten der Geschäftsführung:

Name der*des Beauftragten der Geschäftsführung: _____
 Die Teilnahme an o.g. Fortbildung wird befürwortet.
 Die Teilnahme wird aus folgenden Gründen nicht befürwortet: *(bitte separates Blatt beifügen)*

Ort _____ Datum _____ Unterschrift GF bzw. Beauftragte*r _____

Umlauf: Antragsteller*in - Vorgesetzte*r - Beauftragte*r der GF - zuständige Personalabteilung - Kopie an z...
 IB Zentrale Geschäftsführung Personal (HR) Stand 01/2024 Formul...

Danke!

Checkliste:
 Ist alles richtig ausgefüllt?

- Name, Tätigkeitsfeld, Organisationseinheit, Einrichtung, Dienstadresse, Kostenträger
- Titel und Termin der Fortbildung
- Anreise, Abreise, mit oder ohne Übernachtung
- Kreuz bei „Dezentrales Seminar“
- Ihre Unterschrift und Unterschrift Vorgesetzte*r

Die Welt im Smartphone - Trends, Reize und Gefahren der digitalen Welt

Das Internet und elektronische Geräte sind aus unserer Freizeit und der beruflichen Praxis nicht mehr wegzudenken. Apps und soziale Netzwerke buhlen um unsere Aufmerksamkeit. Manchmal kostet es Mühe, uns von der Vielzahl an Angeboten und Inhalten loszureißen.

Gibt es ein Zuviel an Medienkonsum? Wenn ja, ab wann die wird Nutzung riskant? Im Rahmen dieser Veranstaltung soll die Faszinationskraft, welche Games und Social Media auf uns auswirken, ergründet werden. Ebenso werden die Gefahren einer exzessiven Mediennutzung dargestellt. Nicht zuletzt wird die Reflexion des eigenen Mediennutzungsverhaltens Bestandteil der Veranstaltung sein. Im Austausch mit den Teilnehmenden werden Präventionsmöglichkeiten vorgestellt und Ideen für den alltäglichen wie beruflichen Mediengebrauch entwickelt.

Inhalt:

- Darstellung von Faszination und Risiko digitaler Spiele und Social-Media-Plattformen
- Einblick in das Mediennutzungsverhalten von Kindern und Jugendlichen
- Informationen über Entwicklung, Besonderheiten und Kennzeichen von Medienabhängigkeit
- Methoden für praktische Präventionsarbeit
- Vorstellung von Informations- und Hilfeportalen

Referent:

Christian Krieg
Referent für Mediensuchtprävention/ Sozialpädagoge
Landeskoordinierungsstelle für Suchtthemen MV
19053 Schwerin

Online-Fortbildung, Fb 022/051

Termin: 26.02.2025
09 Uhr – 13 Uhr

ODER

Termin: 08.05.2025
09 Uhr – 13 Uhr

Anmeldeschluss: 12.02.2025/24.02.2025

Seminarplätze: max. 20

Kontakt für Fragen: 0385 207 419 42
⇒ [zum Fortbildungsantrag](#)

Die Vielfalt der „besonderen“ Wahrnehmung – Autismusspektrumstörung verstehen und begleiten

Eine Autismusspektrumstörung, kurz ASS genannt, kann sehr unterschiedlich ausgeprägt sein. Dieses Seminar zeigt die verschiedenen Formen auf, betrachtet dabei die „besondere Wahrnehmungsverarbeitung“ und die daraus abzuleitenden Fördermaßnahmen für den Alltag.

Inhalt:

- neurologische Grundlagen
- Formen autismusspezifischer Wahrnehmung
- historische und aktuelle Hintergründe
- entwicklungs- und beziehungsorientierte Herangehensweisen im Alltag und in der Schulbegleitung

Referent:

Peter Kirst
staatl. anerk. Heilpädagoge
Musik- und Sozialtherapeut
Traumatherapie (PITT KID)
23701 Bockholt/Eutin

Präsenz-Fortbildung, Fb031

Termin: 05.03.2025
09 Uhr bis 16 Uhr

Ort: Schwerin

Anmeldeschluss: 05.02.2025

Seminarplätze: 14

Kontakt für Fragen: 0385 207 419 42
⇒ [zum Fortbildungsantrag](#)

„Hilfe, wo ist hier der Anfang?“ - Über das Problem der Komplexität und Entgrenzung im pädagogischen Alltag und der Schwierigkeit, bei sich zu bleiben...

Achtsames Umgehen mit sich selbst bedeutet nicht, egozentrisch zu sein.

Gerade in Zeiten zunehmender Komplexität im pädagogischen Alltag, vor allem im Schulsystem, ist es wichtig, die eigene Aufgabe im Fokus zu haben, bei sich zu bleiben, um dem Kind, was zu betreuen ist, gerecht zu werden.

Dieses Seminar stellt dies in den Mittelpunkt, wird ressourcenorientierte Handlungsweisen näher beleuchten, zum Reflektieren einladen und Ideen für den Arbeitsalltag mitgeben.

Inhalt:

- Nähe-Distanz und die eigene Grundhaltung
- lösungs- und ressourcenfokussiertes Handeln
- Gefühlsverkörperung - „Embodiment“
- Modell der „Positiven Autorität“ nach Haim Omer

Referent:

Peter Kirst
staatl. anerk. Heilpädagogin
Musik- und Sozialtherapeutin
Traumatherapie (PITT KID)
23701 Bockholt/Eutin

Präsenz-Fortbildung, Fb032

Termin: 06.03.2025
09 Uhr bis 16 Uhr

Ort: Schwerin

Anmeldeschluss: 06.02.2025

Seminarplätze: 14

Kontakt für Fragen: 0385 207 419 42
⇒ [zum Fortbildungsantrag](#)

Menschen mit psychischen Erkrankungen

“Bundesweit erfüllt mehr als jeder vierte Erwachsene im Zeitraum eines Jahres die Kriterien einer psychischen Erkrankung. Zu den häufigsten Krankheitsbildern zählen Angststörungen, Depressionen und Störungen durch Alkohol- oder Medikamentengebrauch. Für die knapp 18 Millionen Betroffenen und ihre Angehörigen ist eine psychische Erkrankung mit massivem Leid verbunden und führt oft zu schwerwiegenden Einschränkungen im sozialen und beruflichen Leben.“ (Deutsche Gesellschaft für Psychiatrie und Psychotherapie, Psychosomatik und Nervenheilkunde e. V.)

Der Umgang mit psychischen Erkrankungen ist nicht nur für die Betroffenen selbst, sondern auch für deren Umfeld und sogar professionell Helfende eine große Herausforderung.

In diesem Seminar werden wir uns anhand des salutogenetischen Modells dem Begriff der Psychischen Erkrankungen nähern. Die wichtigsten Krankheitsbilder werden behandelt und Ansätze des Umgangs mit Betroffenen entwickelt.

Im Seminar wird es Raum für Fallberatung und Themenwünsche der Teilnehmenden geben.

Inhalt:

- Sensibilisierung für das Thema mentale Gesundheit
- Grundlagen zu den wichtigsten psychischen Erkrankungen (Angst, Depression, Sucht, Psychosen)
- Erkennen und Ansprechen von Warnsignalen und Symptomen

Referent:

Steffen Burger
zertifizierter Coach
Mitglied im Deutschen Verband für
Coaching und Training e.V.
22549 Hamburg

Präsenz-Fortbildung, Fb041

Termin: 02.04. – 03.04.2025
Tag 1, 09 Uhr – 17Uhr
Tag 2, 09 Uhr – 16Uhr

Ort: Schwerin

Anmeldeschluss: 04.03.2025

Seminarplätze: 14

Kontakt für Fragen: 0385 207 419 42
⇒ [zum Fortbildungsantrag](#)

Selbst- und Stressmanagement

Zeit ist zum kostbaren Gut geworden: Wie oft wünschen wir uns, ein Tag hätte mehr als 24 Stunden.

Mit einfachen Techniken und Methoden des Zeit- und Selbstmanagements lässt sich wertvolle Zeit gewinnen. Die Teilnehmenden lernen, Ziele klar zu definieren, Prioritäten eindeutig und konsequent zu setzen und verantwortungsbewusst zu delegieren.

Zeit ist eine begrenzte Ressource und kostbar. Viele komplexe Aufgaben und Ansprüche an die Funktion Selbstführung sowie individuelle Interessen und Bedürfnisse konkurrieren hart miteinander. Im Arbeitsalltag den Überblick zu behalten und fokussiert zu arbeiten, ist eine Herausforderung, die täglich ansteht. Selbstorganisation, gute Planung und Selbstcoaching bieten gute Werkzeuge, um komplexen Situationen zu begegnen.

Im Seminar analysieren Sie ihren individuellen Arbeitsstil, erkennen dadurch Zeitfresser und entwickeln stimmige, gehirngerechte Alternativen zur Verbesserung des eigenen Zeitmanagements. Gemeinsam werden Möglichkeiten zur Steigerung Ihrer Zufriedenheit und Gelassenheit ausfindig gemacht. Im Nachgang des Trainings fällt es Ihnen leichter, Möglichkeiten des effektiven Zeit- und Selbstmanagements anzuwenden und ein entspannteres Arbeiten zu erleben.

Inhalt:

- Theorien zu Selbst- und Stressmanagement
- Innere Programme, Strukturen und Denkmodelle kennen
- Analyse Stress auslösender Quellen
- Strategien und Techniken anwenden
- Alltag strukturieren und auch „Nein“ sagen
- Zeitfresser identifizieren und reduzieren
- individuelle Strategien zur Umsetzung

Methoden:

Impulsvorträge, Einzel- und Gruppenarbeit, praktische Übungen, Diskussion und Reflexion

Referentin:

Heike Schneider-Handke
Coaching – Beratung – Teaching
HSH Consult
13469 Berlin

Online-Fortbildung, Fb042

Termin: 09.04.2025
09 Uhr – 16 Uhr

Anmeldeschluss: 26.03.2025

Seminarplätze: 14

Kontakt für Fragen: 0385 207 419 42

⇒ [zum Fortbildungsantrag](#)

Haltungen & Strategien gegen Rechts – Umgang mit Klient*innen, Teamkolleg*innen und Kooperationspartnern

Der Workshop möchte sich mit der Frage auseinandersetzen, wie man auf rechtsextreme Äußerungen reagieren kann und rechtsextremer Raumergreifung begegnen kann. Ausgehend von der Frage, mit welcher Form von rechtsextremer Äußerung man es zu tun hat, sollen die Teilnehmenden verschiedene Strategien kennen lernen, mit denen sie im Alltag reagieren können.

Grundlage dieser Strategien ist Kenntnis darüber, in welcher Beziehung man zum Gegenüber steht, in welcher Situation man sich befindet und mit welchen Strategien Rechtsextreme arbeiten. Der Workshop bietet daher kein Rhetorik-Training, sondern fokussiert sich auf die Grundfragen: Was will mein Gegenüber? Welche Rolle (insbesondere im professionellen Kontext) habe ich und welche Lösung wünsche ich mir? Ausgehend von diesen Fragen sollen gemeinsam Möglichkeiten des Reagierens erarbeitet werden.

Ziel: Die Teilnehmenden sollen erfahren, welche Ziele und Motive hinter rechtsextremen Äußerungen stecken, um diesen effektiv passende Maßnahmen entgegensetzen zu können.

Referent:

Tariq Mian
Soziologe und Gewaltpräventionstrainer
Europäische Jugendbildungs- und
Begegnungsstätte Weimar
99425 Weimar

Präsenz-Fortbildung, Fb054

Termin: 22.05.2025
09 Uhr bis 15 Uhr

Ort: Schwerin

Anmeldeschluss: 24.04.2025

Seminarplätze: 14

Kontakt für Fragen: 0385 207 419 42
⇒ [zum Fortbildungsantrag](#)

„Wie führe ich schwierige Gespräche mit Eltern?“ – Wirkungsvolles Kommunizieren mit Eltern in herausfordernden Situationen und im Kinderschutz

Fachkräfte erleben zunehmend herausfordernde Gesprächssituationen mit Eltern und Angehörigen. Die Ursachen hierfür können vielfältig sein. Oftmals reagieren Eltern impulsiv und entladen ihren Frust im Gespräch mit Fachkräften. Zunehmende verbale Übergriffe belasten das System und fördern eine eskalative Abwärtsspirale.

Ziel: Diese Fortbildung zielt darauf ab, Fachkräften das notwendige Wissen und die Werkzeuge zu vermitteln, um in schwierigen Gesprächssituationen mit Eltern deeskalierend und gewaltfrei zu agieren. Durch wirkungsvolle Kommunikationstechniken sollen Konflikte entschärft werden.

Inhalt:

- Entstehung von Wut & Aggressionen: Verständnis für die psychologischen Grundlagen und Auslöser von Wut und aggressivem Verhalten
- Ursachen von Gewalt: Erkennung der Gründe hinter gewalttätigem Verhalten – jedes Verhalten hat einen Kontext
- Ruhe bewahren: Techniken zur Selbstregulation und Stressbewältigung in herausfordernden Gesprächssituationen
- Was ist gewaltfreie Kommunikation? Einführung in die Prinzipien und Techniken der gewaltfreien Kommunikation
- Der Gefühls- und Bedürfniskompass: Werkzeuge zur Identifizierung und Vermittlung von Gefühlen und Bedürfnissen
- Wie du eine angenehme Atmosphäre schaffst: Praktische Tipps zur Förderung einer positiven Gesprächsatmosphäre
- Sackgassenstrategien: Lösungen für festgefahrene Gesprächssituationen
- Verbale Deeskalation: Techniken zur verbalen und empathischen Deeskalation mit wirkungsvollen Ergebnissen
- Vorwürfe entschärfen und in konstruktive Kommunikation übersetzen

Referent:

Hergen Sasse
Konflikt- & Deeskalationstrainer,
Fachpädagogin für Konfliktkommunikation &
gewaltfreie Kommunikation
Referent für betriebliches Konfliktmanagement
26345 Grabstede

Präsenz-Fortbildung, Fb061

Termin: 17.06. – 18.06.2025
Tag 1, 09 Uhr – 16Uhr
Tag 2, 09 Uhr – 16Uhr

Ort: Schwerin

Anmeldeschluss: 06.05.2025

Seminarplätze: 14

Kontakt für Fragen: 0385 207 419 42

⇒ [zum Fortbildungsantrag](#)

Umgang mit schwierigen Kindern

Erzieher*innen und pädagogische Fachkräfte orientieren sich in ihrer pädagogischen Arbeit an den individuellen Entwicklungsbedürfnissen von Kindern mit dem Ziel, deren Autonomie und Kompetenzen zu fördern. Das gelingt oft, aber nicht immer. Denn immer wieder gibt es Kinder, die sich verweigern, schwierig, wütend, streitlustig, laut, impulsiv, zappelig, aber auch träumerisch, in sich gekehrt, abwesend oder unsicher sind. Diese Kinder signalisieren besondere Bedürfnisse und fordern eine besondere Aufmerksamkeit. Dies erscheint jedoch nicht immer vereinbar mit den eigenen Ansprüchen an die Qualität der pädagogischen Arbeit. Zum einen braucht ein Kind, das den Ablauf stört, besondere Zuwendung und gleichzeitig soll die Gruppe möglichst ungestört "laufen" – das schließt sich manchmal geradezu aus. "Auffällige" und "schwierige" Kinder fordern hohe Aufmerksamkeit, eine besondere entwicklungsfördernde Begleitung und Geduld, Geduld, Geduld...

Kinder, die "aus dem Rahmen fallen" sind für Erzieher*innen eine pädagogische und persönliche Herausforderung. Sie bringen sie an ihre Grenzen, machen ratlos, manchmal hilflos. Oftmals entsteht der Eindruck, mit dem bisherigen pädagogischen Repertoire nicht mehr weiter zu kommen. In diesem zweitägigen Seminar haben Sie Gelegenheit, innezuhalten und einen verstehenden Zugang für das Verhalten des Kindes zu erarbeiten. Sie forschen gemeinsam nach möglichen guten Gründen, die oftmals in der Lebenssituation der Kinder zu finden sind. Darüber hinaus gilt es, mit Hilfe der Interaktionsanalyse das eigene pädagogische Handeln zu reflektieren und zu überprüfen. Auf Grundlage des systemischen Ansatzes wird überlegt, was die pädagogische Fachkraft selbst verändern kann, damit sich das Verhalten des Kindes verändert.

Inhalt:

- Von schwierigen Kindern und Kindern in Schwierigkeiten
- Entwicklung eines verstehenden Zugangs
- Entdecken von Ressourcen und Kompetenzen
- Einführung in die Interaktionsanalyse
- Erweiterung des Handlungsrepertoires

Referentin:

Anja Cantzler
Dipl. – Sozialpädagogin
Master-Coach (DGfC)
Supervisorin (DGSv)
Kita-Beraterin und Fachautorin
33332 Gütersloh

Präsenz-Fortbildung, Fb062

Termin: 24.06. – 25.06.2025
Tag 1, 09 Uhr – 17 Uhr
Tag 2, 09 Uhr – 16 Uhr

Ort: Schwerin

Anmeldeschluss: 27.05.2025

Seminarplätze: 14

Kontakt für Fragen: 0385 207 419 42
⇒ [zum Fortbildungsantrag](#)

Jugendliche mit stark herausforderndem Verhalten

"Ich mach' das nicht!"... "Du kannst mich mal!"... "F**k dich!"... "Ich kann nicht mehr..."

Diese und ähnliche Aussagen sind für viele pädagogische Fachkräfte Alltag. Doch wie reagieren wir auf solche Verhaltensauffälligkeiten? Wie bewältigen wir kulturelle oder sprachliche Barrieren? Was tun wir, wenn unsere Jugendlichen unter Motivationsmangel, Frustration oder mangelnden Zukunftsperspektiven leiden?

Unsere tägliche pädagogische Arbeit könnte so einfach sein, wären da nicht die zahlreichen Störungen wie Wutanfälle, Aggression, Verweigerung, Rücksichtslosigkeit, Ignoranz oder fehlende Empathie. Besonders in der Pubertät bringt uns das herausfordernde Verhalten von Jugendlichen oft an unsere Grenzen.

Dieses Seminar zeigt dir, was hinter dem jeweiligen Verhalten steckt und bringt dich wieder erfolgreich in deine Handlungskompetenz.

Inhalt:

- Regeln & Konsequenzen
- Strafen Kreislauf
- Beziehungsarbeit
- Streitschlichten
- Verhalten nachhaltig verändern

Referent:

Dirk Fiebelkorn
Coach für Persönlichkeitsentwicklung (NLP Master/DVNLP)
Traumapädagoge/ Traumafachberater
23816 Neversdorf

Präsenz-Fortbildung, Fb071

Termin: 07.07. – 08.07.2025
Tag 1, 09 Uhr – 16 Uhr
Tag 2, 09 Uhr – 14 Uhr

Ort: Schwerin

Anmeldeschluss: 06.06.2025

Seminarplätze: 14

Kontakt für Fragen: 0385 207 419 42
⇒ [zum Fortbildungsantrag](#)

Methoden im Umgang mit hochstrittigen Familien

In der pädagogischen Arbeit stehen wir immer wieder vor der Herausforderung, mit umstrittenen Familien zusammenzuarbeiten. Diese Familien zeichnen sich durch besondere Problemlagen aus, wie z. B. Konflikte zwischen Eltern und Institutionen, familiäre Instabilität, kulturelle Unterschiede oder Missbrauchs- und Vernachlässigungsproblematiken.

Der Umgang mit diesen Familien erfordert von uns nicht nur fundiertes Fachwissen, sondern auch ein hohes Maß an Sensibilität, Empathie und professioneller Distanz.

Dieses Seminar richtet sich an pädagogische Fachkräfte, die ihre Kompetenzen im Umgang mit umstrittenen Familien erweitern möchten.

Inhalt:

- Wirksamkeit in der Zusammenarbeit mit Eltern
- Umgang mit schwierigen oder psychisch erkrankten Eltern
- Professionelle Abgrenzung und Selbstfürsorge
- Stress- & Zeitmanagement
- Verhalten nachhaltig verändern

Referent:

Dirk Fiebelkorn
Coach für Persönlichkeitsentwicklung (NLP Master/DVNLP)
Traumapädagoge/ Traumafachberater
23816 Neversdorf

Präsenz-Fortbildung, Fb072

Termin: 09.07. – 10.07.2025
Tag 1, 09 Uhr – 16 Uhr
Tag 2, 09 Uhr – 14 Uhr

Ort: Schwerin

Anmeldeschluss: 11.06.2025

Seminarplätze: 14

Kontakt für Fragen: 0385 207 419 42
⇒ [zum Fortbildungsantrag](#)

Wissensgrundlagen und Handlungshinweise für den Umgang mit traumatisierten Kindern, Jugendlichen und Erwachsenen

Im Rahmen der Veranstaltung wird eine Reihe von Themen behandelt, die für den verstehenden Umgang mit traumatisierten Menschen von zentraler Bedeutung sind.

Die Inhalte orientieren sich an den international gültigen wissenschaftlichen Erkenntnissen der Psychotraumatologie sowie an den in Deutschland derzeit gängigen Weiterbildungsstandards, wie sie von anerkannten Fachgesellschaften (z. B. Deutschsprachige Gesellschaft für Psychotraumatologie, Gesellschaft für Psychotraumatologie und Gewaltforschung, Fachverband Traumapädagogik), Instituten und Ausbildern vertreten werden.

Inhalt:

- Begriffsklärung psychische Traumatisierung
- Verlaufsmodell psychischer Traumatisierung
- Akute und chronische Folgen psychischer Traumatisierung im Kindes-/Jugendalter einschl. physiologischer Aspekte
- Grundhaltungen/Basisstrategien im Umgang mit traumatisierten Menschen - Teil I
- Grundhaltungen/Basisstrategien im Umgang mit traumatisierten Menschen - Teil II
- Raum zur Klärung von Fragen zum Thema und aus der Praxis

Referentin:

Sabine Lehmann
Dipl.-Psych. Dipl.-Päd.,
Institutsleitung Fachinstitut für Angewandte Psychotraumatologie
48145 Münster

Präsenz-Fortbildung, Fb092

Termin: 10.09. – 11.09.2025
Tag 1, 09 Uhr – 17 Uhr
Tag 2, 09 Uhr – 15.40 Uhr

Ort: Schwerin

Anmeldeschluss: 13.08.2025

Seminarplätze: 14

Kontakt für Fragen: 0385 207 419 42

⇒ [zum Fortbildungsantrag](#)

Häusliche Gewalt erkennen und professionell handeln

Häusliche Gewalt findet dort statt, wo die Betroffenen eigentlich Sicherheit, Nähe und Fürsorge erwarten: im sozialen Nahbereich, in engen Beziehungen, in Familien, in den eigenen vier Wänden. Kinder und Jugendliche, die in einem solchen familiären Rahmen aufwachsen, erleben Familie als einen Ort, der Angst und Unsicherheit hervorruft und eine besondere Gefährdungslage für sie darstellt.

Auch das Miterleben von häuslicher Gewalt zwischen Erwachsenen oder gegenüber anderen Familienmitgliedern stellt eine große Belastung für die betroffenen Kinder und Jugendlichen dar und kann sich weitreichend auf ihre Entwicklung auswirken.

Der Fokus der Fortbildung liegt darauf, hilfreiches Wissen zu vermitteln und Handlungssicherheit zu geben, die Lebenssituation dieser Kinder und Jugendlichen frühzeitig zu erkennen und sie professionell unterstützen zu können. Dies dient nicht nur dem Wohl und Schutz der betroffenen Kinder und Jugendlichen, sondern auch dem Wohl und Schutz der Mitarbeitenden.

Inhalt:

- Begriffsbestimmung, Formen und Phänomenologie häuslicher Gewalt
- Dynamik häuslicher Gewalt, Gewaltschutzgesetz, Kinder als Beobachtende (Auswirkungen und Folgen)
- Opfer und Täter*innen häuslicher Gewalt, Handlungsansätze und Umgang mit Ohnmachtssituationen betroffener Kinder
- Umgang mit Belastungssituationen der Mitarbeitenden und Reflexion

Methoden:

Medieneinsatz (Filmbeispiele), Kleingruppenarbeit, Plenumsarbeit, Impulsreferate, exemplarische Fallarbeit

Referent:

Steffen Burger
zertifizierter Coach
Mitglied im Deutschen Verband für
Coaching und Training e.V.
22549 Hamburg

Präsenz-Fortbildung, Fb101

Termin: 08.10. – 09.10.2025
Tag 1, 09 Uhr – 17 Uhr
Tag 2, 09 Uhr – 16Uhr

Ort: Schwerin

Anmeldeschluss: 10.09.2025

Seminarplätze: 14

Kontakt für Fragen: 0385 207 419 42
⇒ [zum Fortbildungsantrag](#)

Konfliktmanagement

Konflikte sind vielfältig! Mitarbeitende im sozialen Bereich sind besonders häufig von Konfliktsituationen betroffen. Ein hohes Maß an Konfliktkompetenz ermöglicht professionelles, lösungsorientiertes Handeln mit dem wir nicht nur unsere Klienten*Klientinnen, sondern auch uns und unser Wohlbefinden stützen können.

Die Teilnehmenden werden im Umgang mit Konflikten gestärkt. Sie reflektieren ihre eigene Einstellung und ihren aktuellen Umgang mit Konflikten und schwierigen Situationen.

Inhalt:

- Entstehung, Auslöser und Ursachen von Konflikten
- Vorstellung griffiger Modelle und Konzepte des Konfliktmanagements
- Anwendung von praxisorientierten Fallbeispielen

Methoden:

Kleingruppenarbeit, Impulsreferate, exemplarische Fallarbeit

Referent:

Steffen Burger
zertifizierter Coach
Mitglied im Deutschen Verband für
Coaching und Training e.V.
22549 Hamburg

Präsenz-Fortbildung, Fb102

Termin: 14.10.2025
09 Uhr – 17 Uhr

Ort: Schwerin

Anmeldeschluss: 16.09.2025

Seminarplätze: 14

Kontakt für Fragen: 0385 207 419 42
⇒ [zum Fortbildungsantrag](#)

Fortbildungen für Führungskräfte:

Sie dienen der Entwicklung von Führungskräften. Zu den verpflichtenden Standards für alle Führungskräfte beim IB Nord gehören:

Basiswissen Führung

Das Jahresgespräch im IB

Praxiswissen Datenschutz

Praxiswissen Arbeitsrecht

Hierzu werden die Teilnehmenden in Absprache mit der Geschäftsführung von der Personalentwicklung eingeladen. Gerne können Sie sich auch proaktiv von sich aus anmelden, wenn Ihnen ein Termin besonders passend erscheint. Alle zusätzlich angebotenen Seminare sind frei je nach Bedarf wählbar

Zusätzlich organisiert die Personalentwicklung Assessment-Center (kurz: AC). Hierzu werden die Teilnehmenden ebenfalls in Absprache mit der Geschäftsführung eingeladen.

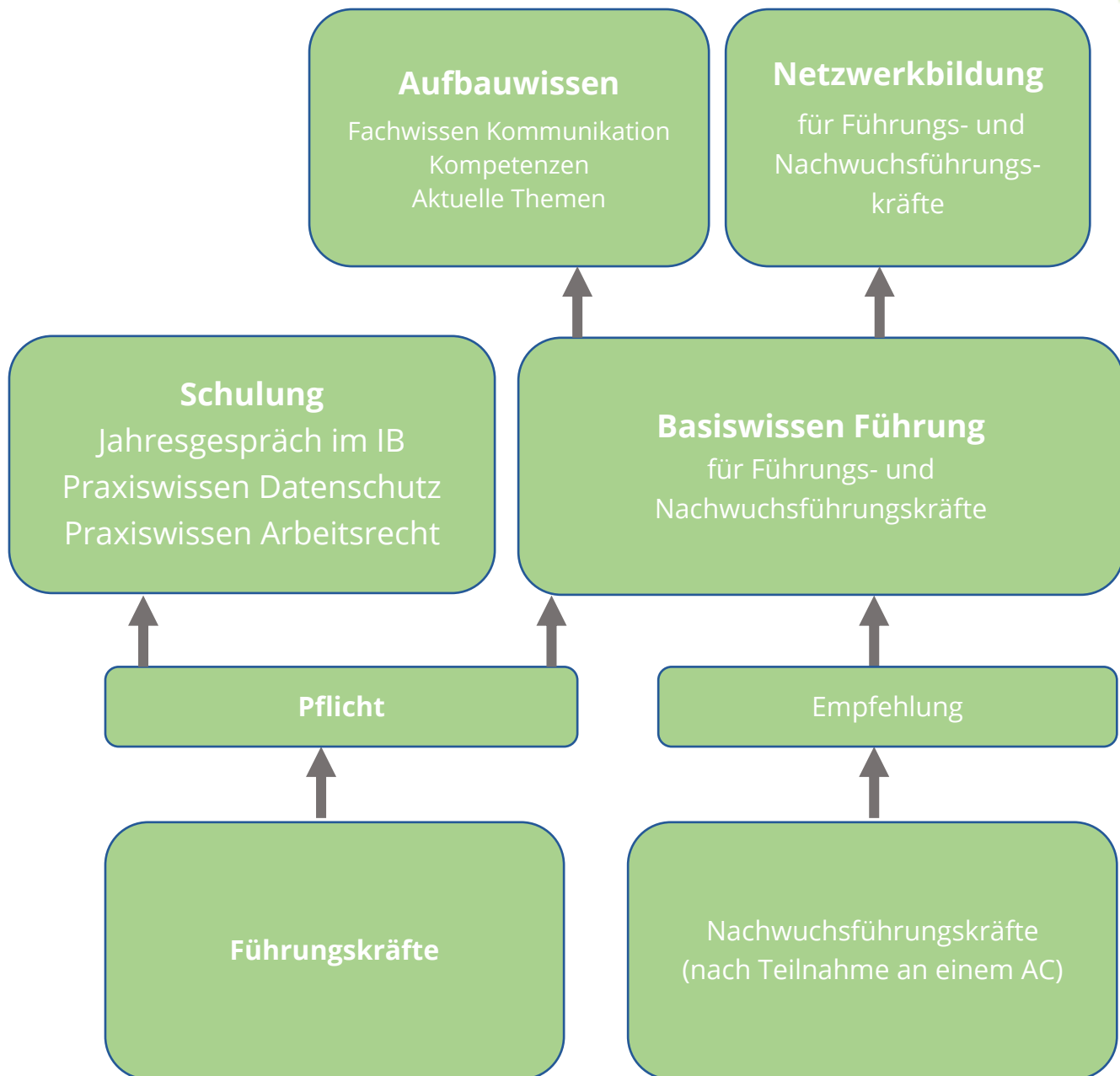
Erläuterungen zum AC:

Eine Gruppe von (Nachwuchs-)Führungskräften durchläuft eine Reihe von Übungen, entweder in Interaktion mit der AC-Leitung/-Moderation oder mit den anderen Teilnehmenden. In der anschließenden individuellen Auswertung erfolgt eine Einschätzung des Führungspotenzials und Entwicklungsbedarfs. Die Verfahren sind gezielt darauf ausgelegt, ausgewählte Kompetenzen aus dem „Kompetenzprofil für Führungskräfte“ sichtbar zu machen. Dabei werden reale Anforderungen an eine Führungskraft simuliert. Ihr Mehrwert:

- ✓ einzigartige Möglichkeit zur Selbstreflexion und persönlichen Weiterentwicklung
- ✓ Möglichkeit, sich intensiv mit der angestrebten Führungsrolle auseinanderzusetzen
- ✓ die direkt vorgesetzte Führungskraft erhält das Handwerkszeug für eine erfolgreiche Begleitung der neu eingesetzten Führungskraft in der neuen Rolle
- ✓ die Personalentwicklung kann individuell beraten

Sprechen Sie Ihre direkte Führungskraft oder die Personalentwicklung an, um mehr über Ihre persönlichen Optionen zu erfahren!

Unsere Standard-Formate für Führungskräfte und Nachwuchsführungskräfte



Schwierige Mitarbeitenden - Gespräche führen

In dieser Fortbildung üben Sie sich darin, auch in herausfordernden, oft Stress auslösenden Situationen wertschätzend und motivierend zu kommunizieren. Sie lernen, wie Sie mit schwierigen Gesprächssituationen umgehen und wie Sie auch in energiegeladenen Situationen souverän, professionell und zielorientiert kommunizieren.

Sie erfahren, wie Sie Problemdiskussionen vermeiden, eine lösungsorientierte Gesprächsführung entwickeln und Kritik konstruktiv äußern, ohne den*die Gesprächspartner*in vor den Kopf zu stoßen.

Inhalt:

- Hemmende und fördernde Kommunikationstechniken
- Umgang mit schwierigen Situationen im Arbeitsalltag
- Kritik äußern, ohne zu verletzen
- Gesprächs- und Kommunikationstechniken in Konfliktsituationen
- Gespräche zielführend vor- und nachbereiten
- Beispiele und praktische Übungen zu typischen Alltagssituationen der Teilnehmenden
- Back Home: Transfermöglichkeiten für den Arbeitsalltag schaffen
- Tipps und Tricks für den Arbeitsalltag

Methoden:

Impulsvorträge, Einzel- und Gruppenarbeit, GSK-Training, praktische Übungen, Diskussionen und Reflexion

Referentin:

Heike Schneider-Handke
Coaching – Beratung – Teaching
HSH Consult
13469 Berlin

Präsenz-Fortbildung, Fb021

Termin: 19.02. – 20.02.2025
Tag 1, 09 Uhr – 17 Uhr
Tag 2, 09 Uhr – 16Uhr

Ort: Schwerin

Anmeldeschluss: 22.01.2025

Seminarplätze: 14

Kontakt für Fragen: 0385 207 419 42
⇒ [zum Fortbildungsantrag](#)

Schulung IB-Jahresgespräch

Das Jahresgespräch soll die Kommunikation zwischen Vorgesetzten und Mitarbeitenden fördern und einen gemeinsamen Lern- und Entwicklungsprozess unterstützen. Die Vereinbarung von Zielen, Fördermaßnahmen und der vom IB zur Verfügung zu stellenden Ressourcen soll zur Gestaltung einer gemeinsamen Arbeitsbasis beitragen. Um diese Gespräche professionell durchführen zu können, werden alle Vorgesetzten qualifiziert, die mit der Führung von Jahresgesprächen entsprechend der Betriebsvereinbarung beauftragt sind.

Inhalt:

- Gesprächsinhalt und -ablauf
- Zielformulierung und Kriterien der Zielerreichung
- Einschätzung der Zielerreichung
- Kommunikation im Jahresgespräch
- Das Jahresgespräch als Förderinstrument
- Die Regularien des Jahresgesprächs
- Umgang mit schwierigen Situationen

Methoden:

Impulsvorträge, Einzel- und Gruppenarbeit, Fallarbeit, praktische Übungen, Diskussion und Reflexion

Referentin:

Heike Schneider-Handke
Coaching – Beratung – Teaching
HSH Consult
13469 Berlin

Hierzu laden wir ein, gerne können Sie sich auch aktiv anmelden.

Präsenz-Fortbildung, Fb033

Termin: 12.03.2025
09 Uhr – 16 Uhr

ODER
Termin: 14.05.2025
09 Uhr – 16 Uhr

Ort: Schwerin

Anmeldeschluss: 12.02.2025/16.04.2025

Seminarplätze: 14

Kontakt für Fragen: 0385 207 419 42
Anmeldung per E-Mail: IB-Nord-Fb@ib.de

Authentisch führen – Führungsstil u. Führungsrolle reflektieren

Dieser praxisorientierte Workshop richtet sich an Führungskräfte, die ihren persönlichen Führungsstil reflektieren und weiterentwickeln möchten. Er bietet die Möglichkeit, authentische Führungskompetenzen zu entwickeln und konkrete Strategien für den Führungsalltag zu erarbeiten.

Ziel:

- Entwicklung eines authentischen Führungsansatzes
- Verbesserung des Selbst- und Stressmanagements
- Stärkung der Führungskompetenzen

Inhalt:

- Grundlagen authentischer Führung
- Selbstreflexion des persönlichen Führungsstils
- Führungsrollen und ihre situative Anpassung
- Praxisnahe Übungen zu Führungssituationen
- Selbst- und Stressmanagement-Techniken
- Arbeit mit dem IB-Kompetenzprofil für Führungskräfte
- Erstellung eines persönlichen Aktionsplans

Methoden:

Theorie-Inputs, interaktive Übungen, Rollenspiele, Selbstreflexion, Gruppen- und Einzelarbeiten sowie Erfahrungsaustausch

Referent:

Tim David Weyermann
HITS-Training
50126 Bergheim

Präsenz-Fortbildung, Fb036

Termin: 25.03.2025
09 Uhr – 17 Uhr

Ort: Schwerin

Anmeldeschluss: 25.02.2025

Seminarplätze: 14

Kontakt für Fragen: 0385 207 419 42
⇒ [zum Fortbildungsantrag](#)

Konfliktmanagement für Führungskräfte

Konflikte können nicht vermieden, sondern gestaltet werden. Ungelöste Konflikte am Arbeitsplatz zählen zu den wichtigsten Ursachen für mangelnde Arbeitszufriedenheit und Leistungsfähigkeit, eingeschränktes psychisches Wohlbefinden und erhöhte Fluktuation bzw. krankheitsbedingte Abwesenheit.

Zu den Aufgaben einer Führungskraft gehört es, Konflikte im Team frühzeitig zu erkennen, anzusprechen und den Rahmen für Lösungen zu bieten. Hierbei stoßen wir auch auf unsere eigene Haltung zum Umgang mit Konflikten.

Inhalt:

- Entstehung, Auslöser und Ursachen von Konflikten
- Vorstellung griffiger Modelle und Konzepte des Konfliktmanagements
- Anwendung von praxisorientierten Fallbeispielen

Methoden:

Kleingruppenarbeit, Impulsreferate, exemplarische Fallarbeit

Referent:

Steffen Burger
zertifizierter Coach
Mitglied im Deutschen Verband für
Coaching und Training e.V.
22549 Hamburg

Präsenz-Fortbildung, Fb063

Termin: 26.06.2025
09 Uhr – 17 Uhr

Ort: Schwerin

Anmeldeschluss: 28.05.2025

Seminarplätze: 14

Kontakt für Fragen: 0385 207 419 42
⇒ [zum Fortbildungsantrag](#)

Betriebswirtschaftliche Aspekte in meiner Rolle als Führungskraft

Grundlagenwissen betriebswirtschaftlicher Steuerung von sozialen Organisationen für Leitungen

Was muss ich wissen, um meinen sozialen Bereich wirtschaftlich erfolgreich zu führen?
Wie nutze ich betriebswirtschaftliche Auswertungen und Kennzahlen für die erfolgreiche Steuerung meiner Maßnahmen und welche betriebswirtschaftlichen Zusammenhänge muss ich dafür kennen?

Dieses Seminar ist auf die besonderen Aufgaben- und Problemstellungen sozialer Dienstleistungsunternehmen ausgerichtet. Es richtet sich an Leitungen, die ihre tätigkeitsbezogenen Kenntnisse in Betriebswirtschaftslehre vertiefen wollen. Es bietet einen Überblick in das Rechnungswesen als Zahlenschmiede zur Beurteilung der wirtschaftlichen Situation von sozialen Dienstleistungsunternehmen.

Inhalt:

- Das „1x1“ der Betriebswirtschaftslehre (wichtige Begriffe und Definitionen wie Abschreibungen, Rückstellungen, Rücklagen, Investitionen, Finanzierung, Umsatz, Gewinn, Deckungsbeitrag und ihre Zusammenhänge)
- Die Rolle des Auslastungsgrades für den wirtschaftlichen Erfolg eines Sozialbetriebes
- Die Kosten- und Leistungsrechnung, Kostenartenrechnung, Einzelkosten/Gemeinkosten, Variable /Fixe /Kosten
- Wie lese ich die Hochrechnung und den Report 6?
- Die innerbetriebliche Leistungsverrechnung, Umlagen
- Was kann ich an meinem Kostenträger-Ergebnis beeinflussen und was nicht?
- Kostenträgerrechnung, Kalkulation von stationären, teilstationären, ambulanten Leistungen, Bildungsleistungen

Methoden:

Fachlicher Input, Praxisaufgaben/-transfer abgestimmt auf den IB Nord, Austausch

Hinweis: Für den Transfer in Ihren konkreten Arbeitskontext wird das Seminar von Mitarbeitenden aus dem Rechnungswesen/Controlling des IB Nord unterstützt.

Referent:

Günter Sprunck
Dipl.-Betriebswirt, Dipl.-Controller und Geschäftsführer der
GUB Concept mbH
66424 Homburg

Hierzu laden wir in Abstimmung mit der Regionalleitung ein.

Präsenz-Fortbildung, Fb073

Termin: 15.07. – 16.07.2025
Tag 1, 09 Uhr – 16:30 Uhr
Tag 2, 09 Uhr – 16 Uhr

Ort: Schwerin

Seminarplätze: 15

Kontakt für Fragen: 0385 207 419 48

Mitarbeitende motivieren

Motivierte Mitarbeitende sind gesünder, glücklicher und fühlen sich ihren Aufgaben besser gewachsen. Neben der Fachlichkeit steht in der Teamarbeit die Menschlichkeit im Vordergrund. Gesunde, zufriedene, motivierte Mitarbeitende, die mit Freude und ohne Ängste an ihre Arbeit gehen, sind die beste Voraussetzung für gute Ergebnisse.

Die Teilnehmenden entdecken gemeinsam, mit welcher Haltung und welchem Führungsverhalten sie dazu beitragen, dass ihre Mitarbeitenden motiviert sind und es auch bleiben.

Die positive Psychologie liefert hierzu wertvolle Konzepte und wissenschaftliche Erkenntnisse.

Inhalt:

- als Team motiviert und effektiv zusammenarbeiten
- Erarbeitung praxisnaher Ansätze anhand des PERMA-Lead-Modells

Methoden:

Kleingruppenarbeit, Impulsreferate, exemplarische Fallarbeit

Referent:

Steffen Burger
zertifizierter Coach
Mitglied im Deutschen Verband für
Coaching und Training e.V.
22549 Hamburg

Präsenz-Fortbildung, Fb104

Termin: 15.10. – 16.10.2025
Tag 1, 09 Uhr – 17 Uhr
Tag 2, 09 Uhr – 16Uhr

Ort: Schwerin

Anmeldeschluss: 17.09.2025

Seminarplätze: 14

Kontakt für Fragen: 0385 207 419 42
⇒ [zum Fortbildungsantrag](#)

Praxiswissen Arbeitsrecht im Führungsalltag

In dieser Fortbildung werden Ihnen die grundlegenden Kenntnisse des Arbeitsrechts vermittelt und erläutert, welche rechtlichen Gegebenheiten Sie in Führungssituationen zu beachten haben.

Zentrales Anliegen dieser Fortbildung ist die Vermittlung der angemessenen Auswahl und Anwendung der arbeitsrechtlich bestehenden Möglichkeiten unter Berücksichtigung der Unternehmenskultur des IB Nord, sowie den festgelegten Abläufen.

Hierbei werden die zu beachtenden Gesetze, Urteile und (Konzernbetriebs-)Vereinbarungen dargestellt.

Inhalt:

- Rechtsquellen
- Grundlagen des Arbeitsrechts
- Relevante Arbeitsgesetze
- Rechte des Betriebsrats und der Schwerbehindertenvertretung
- Standards, Personalprozesse
- Personelle Einzelmaßnahmen
- Einstellung von Mitarbeitern*innen
- Probezeit und Befristungen
- Mutterschutz und Elternzeit
- Urlaub: Anspruchserwerb und Abgeltung
- Direktionsrecht des Arbeitgebers
- Umsetzung, Abordnung, Versetzung
- Umgang mit krankheitsbedingten Fehlzeiten
- disziplinarische Maßnahmen (Ermahnungen, Abmahnungen, Kündigungen etc.)
- Honorar/Ehrenamt

Methoden:

Impulsvorträge, Fallbesprechungen, Diskussion und Reflexion

Referent:

Ralf Spickermann
Personalleiter IB Nord

Hierzu laden wir
ein, gerne können
Sie sich auch aktiv
anmelden.

Online-Fortbildung, Fb043/Fb103

Termin: 09.04.2025
09 Uhr - 12 Uhr

ODER
Termin: 15.10.2025
09 Uhr - 12 Uhr

Anmeldeschluss: 26.03.2025/ 01.10.2025

Seminarplätze: max.20

Kontakt für Fragen: 0385 207 419 42
Anmeldung per E-Mail: IB-Nord-Fb@ib.de

Praxiswissen Datenschutz

Datenschutz und die gesetzeskonforme Umsetzung der DSGVO liegen in der Verantwortung jedes Einzelnen innerhalb des IB-Nord. Jeder Mitarbeitende ist in seinem Arbeitsbereich mitverantwortlich. Führungskräfte agieren als Vorbilder und sollten daher stets datenschutzkonform handeln.

Ziel des Seminars ist es, Schritt für Schritt Werkzeuge an die Hand zu bekommen, um die Mitarbeitenden in den Fachbereichen zum Thema Datenschutz und IT-Sicherheit sensibilisieren zu können und selbst handlungssicher zu sein.

Die Datenschutzkoordinatorin bietet dieses Seminar als Vertiefung und Auffrischung des Themas Datenschutz an. Dies muss alle 2 Jahre wiederholt werden.

Inhalt:

- Einführung und Grundlagen des Datenschutzes
- Datenschutzorganisation, Richtlinien, Verantwortlichkeiten, mögliche Sanktionen
- Datenpannen und Datenschutzverletzungen
- Die 7 Grundsätze der DSGVO
- Die Rechte der Betroffenen/ Umgang mit Anfragen auf Auskunft (Auskunftsersuchen)
- Festlegungen zu Datenschutz und IT-Sicherheit

Hinweis für die Anmeldung:

Die Anmeldeliste befindet sich in IBIKS/ Arbeitsbereich IB Nord Führungskräfte, 06. Datenschutz/ Datenschutzzschulungen für Führungskräfte 2025/ Anmeldlisten. Klicken Sie auf die Excel-Tabelle mit Ihrem Wunschtermin. Rechts daneben erscheint der Bereich „Dokumentenaktionen“, dort klicken Sie auf den Stift „online bearbeiten“ und dann im erscheinenden Fenster auf „Link öffnen“. Die Office-Warnung können Sie in diesem Fall ignorieren und „JA“ drücken. Verbinden Sie sich nun erneut mit IBIKS und geben Sie Ihre Zugangsdaten im Fenster ein. Tragen Sie in der Tabelle Ihre Daten ein, speichern Sie die Datei und schließen Sie die Anwendung.

Referentin:

Susan Drexler
Datenschutzkoordinatorin und
Qualitätsmanagementbeauftragte IB Nord

Hierzu laden wir ein, gerne können Sie sich auch aktiv anmelden (siehe Hinweis).

Online-Fortbildung, Fb 034/052/091/111

Termine:	13.03.2025 09 Uhr - 12 Uhr
	13.05.2025 13 Uhr - 16 Uhr
	10.09.2025 13 Uhr - 16 Uhr
	05.11.2025 09 Uhr - 12 Uhr

Kein Anmeldeschluss
Kontakt für Fragen: 0385 207 419 42

NEU

Praxiswissen Qualitätsmanagement (QM)

Ziel des Seminars ist es, einen genauen Einblick in die Prozesse und Instrumente unseres QM-Systems zu bekommen. Sie erfahren, wie unser digitales QM-Handbuch funktioniert, wo QM-relevante Unterlagen abgelegt sind und wen Sie bei Rückfragen kontaktieren können.

Die Qualitätsmanagementbeauftragte bietet dieses 2-stündige Seminar als Einführung und Auffrischung des Themas Qualitätsmanagement an.

Inhalt:

- Grundlagen des Qualitätsmanagements und unsere QM-Historie (EFQM)
- Prozesse, Verfahrensanweisungen und wichtige QM-Instrumente
- Unser digitales QM Handbuch roXtra
- Das QM System im IB Nord und die Besonderheiten
- Unser Auditsystem

Hinweis für die Anmeldung:

Die Anmeldeleiste befindet sich in IBIKS/ Arbeitsbereich IB Nord Führungskräfte, 04. Qualitätsmanagement/ QM-Schulung für Führungskräfte 2025/ Anmeldeleiste. Klicken Sie auf die Excel-Tabelle mit Ihrem Wunschtermin. Rechts daneben erscheint der Bereich „Dokumentenaktionen“, dort klicken Sie auf den Stift „online bearbeiten“ und dann im erscheinenden Fenster auf „Link öffnen“. Die Office-Warnung können Sie in diesem Fall ignorieren und „JA“ drücken. Verbinden Sie sich nun erneut mit IBIKS und geben Sie Ihre Zugangsdaten im Fenster ein. Tragen Sie in der Tabelle Ihre Daten ein, speichern Sie die Datei und schließen Sie die Anwendung.

Referentin:

Susan Drexler
Datenschutzkoordinatorin und
Qualitätsmanagementbeauftragte IB Nord

Anmeldung in
IBIKS - siehe
Hinweis.

Online-Fortbildung, Fb 035/112

Termin: 18.03.2025
09 Uhr – 11 Uhr

QDER
Termin: 18.11.2025
14 Uhr – 16 Uhr

Seminarplätze: max.20

Kein Anmeldeschluss
Kontakt für Fragen: 0385 207 419 42

Basiswissen Führung

Die dreiteilige Fortbildungsreihe Basiswissen Führung unterstützt Führungs- und Nachwuchsführungskräfte bei der Übernahme einer Führungsrolle. Anhand des Führungsleitbilds und des Kompetenzprofils für Führungskräfte im IB erarbeiten die Teilnehmenden ein Verständnis für die Führungsaufgabe und reflektieren die eigene Wirksamkeit.

Aufbauend auf den vier Bereichen des Kompetenzprofils für Führungskräfte im IB – „Sich selbst führen“, „Andere führen“, „Aufgaben und Projekte managen“ sowie

„Das Unternehmen führen“ – vermittelt die Fortbildungsreihe grundlegende Führungsinstrumente. Darüber hinaus bietet die Modulreihe den Teilnehmenden die Möglichkeit, sich untereinander über den Umgang mit Führungs-instrumenten und typischen Situationen aus der Führungspraxis auszutauschen.

Inhalt Modul I: Kompetenzprofil für Führungskräfte im IB, Grundlagen der Kommunikation, Führungsrolle und -stile, Gesprächstechniken

Inhalt Modul II: Motivationssteuerung, Führen von Teams, Führen in Veränderungen

Inhalt Modul III: Empowerment, Teamentwicklung, Umgang mit Konflikten, Zeit- und Selbstmanagement, Vertiefung der Themen aus Modul I und II

Methoden: Thematische Inputs, Übungen, Reflexionseinheiten, kollegiale Beratung, Rollenspielsequenzen, Lerngruppen

Reihe	Referent*in	Module	Termine	Ort
01/2025	Andreas Schornack	Modul 1	03.-05.02.2025	Schwerin
		Modul 2	07.-08.04.2025	Online
		Modul 3	02.-04.06.2025	Schwerin
02/2025	Katrin Saacke	Modul 1	07.-09.05.2025	Schwerin
		Modul 2	03.-04.08.2025	Online
		Modul 3	10.-12.09.2025	Schwerin

Hierzu laden wir ein, gerne können Sie sich auch aktiv anmelden.

Anmeldeschluss: 03.01.2025/ 07.04.2025

Seminarplätze: 15

Kontakt für Fragen: 0385 207 419 48

Anmeldung per E-Mail: IB-Nord-Fb@ib.de